

<b>CAHIER DES CHARGES</b>	
<b>Titre de l'action</b>	<b>TECHNIQUES D'IMPRESSION FLEXO</b>
<b>Public visé</b>	Directeur de production, Conducteur de presse
<b>Pré-requis</b>	
<b>Objectifs attendus de la formation</b>	<p>Développer la poly-compétence avec d'autres procédés de fabrication</p> <p>Comprendre les principes du procédé flexographique</p> <p>Comprendre l'influence des différents paramètres sur la production (encres, supports, colorimétrie..)</p> <p>Appréhender l'utilisation d'une machine à imprimer en flexo</p>
<b>Contenus de la formation proposée par votre organisme</b>	
<b>Modalités pédagogiques</b>	
<b>Descriptif des outils pédagogiques utilisés</b>	
<b>Type de validation (attestation de compétence en lien avec E-cographic ou référentiel)</b>	Mise en place d'attestation de compétences à partir des référentiels de formation et/ou E-cographic
<b>Durée de la formation</b>	21h à 28h en discontinu
<b>Dates ou périodes prévisionnelles et horaires spécifiques</b>	
<b>Nombre de stagiaires (minimum-maximum)</b>	4 - 6 stagiaires
<b>Evaluation du coût du dispositif (coût horaire/stagiaire)</b>	

<b>CV du (ou des) formateur(s) à joindre impérativement à la réponse</b>	
<b>Spécificités d'accueils (hébergement, repas ...)</b>	
<b>Lieu de réalisation de l'action</b>	
<b>Réalisation de l'action dans un ou plusieurs centre(s) partenaire(s) dans le cas d'une action dupliquée en région</b>	
<b>Identification du ou des centre(s) de formation</b>	
<b>Modalités administratives</b>	
<b>Identification de la personne en charge de la gestion administrative et celle intervenant sur la partie ingénierie pédagogique au sein du Centre de formation</b>	